

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

управляющим советом

МБДОУ «Теремок»

Протокол № 3 от 04.02.2025г.

Глава Кадошкинского
муниципального района
Республики Мордовия



А.В. Чаткин

«09» 02 2025 г.

заведующий

МБДОУ «Теремок»

Л.В. Лимасова



Приказ № 1 от 04.02.2025г.

Программа развития

Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения

"Кадошкинский детский сад комбинированного вида "Теремок"
Кадошкинского муниципального района Республики Мордовия
на 2025– 2028г.г.

Кадошкино - 2025г.

Паспорт программы развития

| | |
|---|---|
| Полное наименование учреждения | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Кадошкинский детский сад комбинированного вида «Теремок» Кадошкинского муниципального района Республики Мордовия |
| Документы, послужившие основанием для разработки программы развития | <ol style="list-style-type: none">1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО).3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373.4. Письмо Минпросвещения России от 07.06.2019 № 07-3760.5. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-121. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.6. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации „Развитие образования“».4. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.5. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).9. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы „Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности“».10. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного |

| | |
|--|--|
| | <p>образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373.</p> <p>11. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.3/07.\</p> |
| <p>Сведения о разработчиках</p> | <p>Ответственные: Лимасова Людмила Викторовна, заведующий МБДОУ «Кадошкинский детский сад комбинированного вида «Теремок» Абрамова Наталья Васильевна, старший воспитатель</p> <p>Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МБДОУ «Кадошкинский детский сад комбинированного вида «Теремок» от 25.12.2024 № 45</p> |
| <p>Цели программы развития</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение качества реализации образовательных программ и услуг по присмотру и уходу за детьми в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. 2. Модернизация материально-технической базы учреждения, в том числе создание специальных условия для детей с ОВЗ и инвалидностью. 3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей. 4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов учреждения. |
| <p>Комплексные задачи программы развития</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание условий получения образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми с ОВЗ и инвалидностью, и т. д. 2. Внедрение дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения для детей от 5 лет. 3. Цифровизация системы управления образовательным учреждением, в том числе документооборота. 4. Создание востребованной системы дополнительного образования для развития детских способностей. 5. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы учреждения. 7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. 8. Создание системы сетевого взаимодействия с партнерами для расширения возможностей учреждения и спектра предоставляемых услуг. |

| | |
|--|--|
| <p>Планируемые результаты реализации программы</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. В учреждении реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей. 2. Высокий процент выпускников учреждения, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы. 3. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе учреждения, в том числе документообороте, обучении и воспитании. 4. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства и потребностями воспитанников. 5. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях. 6. Учреждение получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда, безопасности, образования |
| <p>Период реализации программы развития</p> | <p>с 2025 года по 2028 год — 4 года</p> |
| <p>Этапы реализации программы развития</p> | <p>I этап — 2025 год; II этап — 2026 год; III этап — 2027 год; IV этап — 2028 год</p> |
| <p>Порядок финансирования программы развития</p> | <p>Средства субсидии на муниципальное задание Средства от приносящей доход деятельности</p> |
| <p>Контроль реализации программы развития</p> | <p>Учреждение осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата — май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего МБДОУ МБДОУ «Кадошкинский детский сад комбинированного вида «Теремок».</p> |

Информационная справка об учреждении

Сведения об учреждении. МБДОУ «Кадошкинский детский сад комбинированного вида «Теремок» Кадошкинского муниципального района РМ реорганизовано путем присоединения МБДОУ «Кадошкинский детский сад комбинированного вида «Солнечный» Кадошкинского муниципального района РМ в 2017 году. Учредитель: Кадошкинский муниципальный район Республики Мордовия
Юридический адрес учреждения: 431900, Республика Мордовия, п. Кадошкино ул. Светотехническая д.28А

Фактический адрес: 431900, Республика Мордовия, р.п. Кадошкино ул. Светотехническая д.28А

МБДОУ «Кадошкинский детский сад комбинированного вида «Теремок» работает на основании Лицензии на право осуществления образовательной деятельности: серия 13 ЛО 01 № 0000426, регистрационный № 3868, дата выдачи 20марта 2017г., срок действия – бессрочно, выданной Министерством образования Республики Мордовия. Общая площадь здания ДОУ – 1140,34 м², площадь озеленения 8161м². Здание МБДОУ рассчитано на 6 групп. МБДОУ «Кадошкинский детский сад комбинированного вида Теремок» расположено в одном типовом двухэтажном здании.

Материально-техническая база учреждения. На территории детского сада для каждой возрастной группы выделен игровой участок со спортивно – игровыми конструкциями, песочницами. Все участки озеленены, оснащены теневыми навесами, цветником. Условия в саду обеспечивают полное выполнение санитарно-гигиенических требований Роспотребнадзора к оборудованию, освещению, содержанию помещений. Детский сад обеспечен условиями и средствами для воспитания, развития и оздоровления детей. В саду имеется 6 групп с игровыми и спальными помещениями, а также все группы имеют комнаты для одежды детей, обучающие зоны и бытовые комнаты. В группах имеются детская мебель и игровой материал для ролевых игр, центры художественного творчества, центры книги, центры здоровья. ДОУ имеет музыкальный зал, методический кабинет, кабинет логопеда, кабинет педагога-психолога медицинский и процедурный кабинеты. Имеется ряд служебных помещений. ДОУ оснащено необходимым техническим оборудованием: 6 компьютеров, 8 видеокамер, два аудио магнитофона, два музыкальных центра, пылесосы, 4 холодильника и 3 холодильных камеры, 2 электроплиты.

Режим работы учреждения: с 07.30 до 18.00. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Сведения о воспитанниках. В настоящее время в организации функционирует 7 групп воспитанников, из них:

- ♦ 1 группараннего возраста (1,5-3 года);
- ♦ 1 группа младшего возраста (3-4 гола);
- ♦ 1 группа среднего возраста (4-5 лет);
- ♦ 1 группа старшего возраста (5-6 лет);
- ♦ 1 группа комбинированной направленности (5-7 лет);
- ♦ 1 группа подготовительная к школе 6-7 лет)
- ♦ 1 группа кратковременного пребывания (1-3 года)

Характеристика семей воспитанников по составу

| Состав семьи | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------------|------------------|--|
| Полная | 122 | 88 |
| Неполная с матерью | 16 | 12 |
| Неполная с отцом | 0 | 0 |
| Оформлено опекунов | 0 | 0 |

Характеристика семей воспитанников по количеству детей

| Количество детей в семье | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------------------|------------------|--|
| Один ребенок | 30 | 22% |
| Два ребенка | 49 | 36% |
| Три ребенка и более | 59 | 42% |

Характеристика организационно-педагогических условий. В структуру детского сада входит:

- ♦ органы управления — заведующий, управляющий совет, общее собрание (конференция) работников, педагогический совет;
- ♦ структурные подразделения — библиотека, пищеблок, психологическая служба;
- ♦ иные объединения — методическое объединения педагогов, психолого-педагогический консилиум.

Реализуемые образовательные программы:

- ♦ основная образовательная программа дошкольного образования.

Сведения о режиме деятельности. Режим работы детского сада: с 07.030 до 18.00.

Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Сведения о работниках. Общее количество педагогических работников — 13 человек (заведующий детским садом, 9 воспитателей, 1 старший воспитатель, 1 учитель-логопеда, 1 педагог-психолог).

Работник с медицинским образованием — 1 человек.

Укомплектованность кадрами:

- ♦ воспитателями — на 100%;
- ♦ помощниками воспитателя — на 100%;
- ♦ иным персоналом — 100%.

Характеристика персонала

Сведения о педагогических работниках

| Образование, кол-во работников | Наличие квалификационных категорий, кол-во работников | Стаж работы, кол-во работников |
|---|---|---|
| Высшее – 11 чел. Среднее специальное – 2чел. | Высшая – 7 чел. Первая – 5 чел. | 5 – 10 лет – 2 чел. Свыше 15 лет – 10 чел. |

Количество работников, имеющих ученую степень, звание, ведомственные награды и т. д.:

- ♦ имеющих ученую степень — 0;
- ♦ имеющих ведомственные награды — 5;
- ♦ победители (призеры, лауреаты) профессиональных конкурсов — 2

Краткая характеристика окружающего социума, наличие социальных партнеров.

Ближайшее окружение детского сада:

- ♦ Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Кадошкинская средняя общеобразовательная школа»;
- ♦ Физкультурно-оздоровительный комплекс;
- ♦ ГБУЗ «Ковылкинская центральная районная больница»;
- ♦ МБУК «Центральная библиотека Кадошкинского муниципального района».
- ♦ МБУ ДО «Дом творчества»

Сотрудничество со спортивным комплексом позволяет реализовать индивидуально-дифференцированный подход к развитию детей, удовлетворить потребность детей в двигательной активности (через посещение воспитанниками различных спортивных секций).

Специалисты ГБУЗ «Ковылкинская центральная районная больница» обеспечивают профессиональное медицинское обслуживание детей и сотрудников детского сада, проводят мониторинг уровня здоровья детей, лечебно-профилактические мероприятия с детьми, консультации для родителей.

Взаимодействие с МБОУ «Кадошкинская средняя общеобразовательная школа» обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования.

Совместно с МБУК «Центральная библиотека Кадошкинского муниципального района» детский сад проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.

Характеристика достижений организации. Педагоги детского сада регулярно участвуют в конкурсах муниципального и регионального уровня. В 2024 году педагоги Детского сада приняли участие в следующих мероприятиях:

| Дата | Название конференции, семинара, конкурса | Результат участия |
|--------------|---|--|
| 13.02.2024г. | Семинар районного МО педагогов ДОУ Кадошкинского муниципального района «Повышение образовательного процесса в ДОУ на основе поддержке индивидуальности и инициативы дошкольников в разных видах деятельности» | Спикер «Воспитатель-мастер своего дела» |
| 16.04.2024г. | Муниципальный декадник педагогического мастерства педагогов ДОУ Кадошкинского муниципального района | Мастер-класс «Конструктор ТИКО как средство формирования познавательных и творческих способностей дошкольников» |
| 24.10.2024г. | Семинар районного МО педагогов ДОУ Кадошкинского муниципального района «Система работы по использованию современных форм сотрудничества с семьями воспитанников в ДОУ» | Спикер «Все начинается с семьи» |
| 07.05.2024г | Муниципальный этап республиканского конкурса «Воспитатель года Республики Мордовия - 2024» | Победитель |
| 05.05.2024. | IX районный конкурс военной и патриотической песни «ЦЕНА ПОБЕДЫ – За Отечество!» | Диплом 2 степени |
| 29.10.2024г. | Межрайонный конкурс «Лучший преподаватель ПДД - 2024» | Диплом |
| 12.09.2024г. | Районный интеллектуально-образовательный КВИЗ «Кто Я?» | Призер |
| | | Призер |
| 31.01.2024г. | Конкурсный отбор на включение в кадровый резерв руководителей дошкольных образовательных организаций Республики Мордовия | Победитель |
| 14.02.2024г. | Республиканский образовательный форум «Содружество ДОО и семей воспитанников – современный формат» | Мастер-класс «Подарок для папы» |

| | | |
|--------------|--|---|
| | | Круглый стол «Семейные ценности» |
| 01.06.2024г. | Республиканский этап «Воспитатель года Республики Мордовия - 2023» | Участник |
| 06.06.2024г. | Конкурс на присуждении премии Главы Республики Мордовия в области образования 2024 | Участник |
| 28.09.2024г. | IV Республиканский образовательный форум «Я-воспитатель» | Мастер-класс «Мордовская салфетка в стиле пейп арт» |
| | | Авторское пособие Лэпбук «Экология» |
| 28.11.2024г. | IX Региональная интернет- конференция «Сопровождение профессионального самоопределения обучающихся в условиях муниципальной образовательной среды: опыт и перспективы» | Спикер «Центр ранней профориентации ПрофЛандия. Из опыта работы» |
| 29.11.2024г. | IX региональный конкурс методических разработок «Идея- prof» | Участник |
| 24.11.2024г. | Всероссийский конкурс «Парки России – будущим поколениям» | Участник |
| 02.2024г. | Международный конкурс Льва Выготского 2024г. педагогическая инициатива» | Участник |

Проблемно-ориентированный анализ текущего состояния учреждения

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- ♦ результативность реализации программы развития детского сада на 2021-2024;
- ♦ результаты самодиагностики на основе SWOT—анализа возможностей и проблем образовательного учреждения;
- ♦ возможные варианты развития.

Результаты самодиагностики по итогам SWOT-анализа

| Оценка актуального состояния внутреннего потенциала | | Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов | |
|--|---|---|---|
| Сильные стороны | Слабые стороны | Благоприятные возможности | Риски |
| Высокий профессиональный уровень педагогических кадров | Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности | Есть возможность получить квалифицированную научно-методическую помощь от методического центра администрации Кадошкинского муниципального района РМ | Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые технологии |
| Использование инновационных подходов к организации методической работы | Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу | Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования | Формализованный подход органов власти в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей конкретного детского сада |
| Месторасположение детского сада | Устаревшая материально-техническая база | Можно принять участие в целевых государственных программах в сфере цифровизации и развития дополнительного образования | Недостаточное финансирование системы образования |

| | | | |
|--|--|--|--|
| Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности | Недостаточно опыта работы в области маркетинга | Удовлетворенность родителей работой детского сада. Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом взаимодействии | В связи с большим количеством изменений в законодательстве есть риск не довести до результата выбранные направления развития |
|--|--|--|--|

Описание возможных причин возникновения дефицитов и управленческих причин по их устранению

| Дефицит | Причина | Управленческие решения |
|--|--|--|
| Недостаточно ресурсов для обучения воспитанников с ОВЗ | Недостаточное финансирование и незначительный рост количества воспитанников с ОВЗ различных нозологий | <ol style="list-style-type: none"> 1. Оптимизация форм и методов работы с детьми по формированию у них связной речи, навыков коммуникативного общения, умений самостоятельно усваивать знания и алгоритмы деятельности по решению новых задач. 2. Разработка системы мероприятий по взаимодействию детского сада и семьи в обучении и воспитании детей с ОВЗ. 3. Запрос дополнительного финансирования у учредителя и модернизация РППС. 4. Прием на работу дополнительных специалистов: учителя-дефектолога, инструктора по физкультуре |
| Увеличение количества часто болеющих воспитанников | Чаще поступают дети, имеющие предрасположенность к простудным заболеваниям, иным отклонениям в состоянии здоровья, пищевым аллергиям и т. д. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Внедрение и апробация новых здоровьесберегающих форм работы, методов и технологий. 2. Усиление просветительской деятельности с воспитанниками и родителями на темы ЗОЖ |

Основные направления развития учреждения

Перечень действий, направленных на совершенствование деятельности по каждому направлению развития детского сада, в том числе направленные на устранение причин возникновения дефицитов.

Направление «Знание и воспитание».

Подпроект "Электронное и дистанционное обучение".

| Задачи | Планируемые результаты | Сроки реализации | Перечень мероприятий | Ресурсное обеспечение | Руководитель проектной группы | Целевые индикаторы результатов | Система оценки результатов и контроля реализации |
|--|--|--------------------|--|-----------------------|-------------------------------|--|--|
| Урегулировать электронное и дистанционное обучение | Принятие ЛНА об электронном и дистанционном обучении | Март — апрель 2025 | 1. Решить, какие программы реализовать с использованием электронного и дистанционного обучения. 2. Обеспечить условия для дистанционки по Правилам Правительства РФ. 3. Принять ЛНА с учетом мнения участников образовательных | МЗ | Старший воспитатель | Условия обучения соответствуют НПА. На сайте размещен утвержденный ЛНА об электронном и дистанционном обучении | Мониторинг |

| | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|--|
| | | | отношений · 4. Опубликов ать ЛНА на сайте до 01.05.20 25 | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|--|

Направление «Образовательная среда».

Подпроект "Модернизация РППС для детей с ОВЗ"

| Задачи | Планируемые результаты | Сроки реализации | Перечень мероприятий | Ресурсное обеспечение | Руководитель проектной группы | Целевые индикаторы результатов | Система оценки результатов и контроля реализации |
|---|---|------------------|--|-----------------------|-------------------------------|--|--|
| Создать условия для обучения и воспитания детей с ОВЗ и инвалидностью | РППС соответствует потребностям воспитанников с ОВЗ различных нозологий | 2025 — 2027 | 1. Провести оценку состояния РППС. 2. Составить план закупки и установки и оснащения РППС. 3. Запросить финансирование у учредителя. 4. Закупить и установить | МЗ | Старший воспитатель | РППС соответствует требованиям законодательства и позволяет обучать детей с ОВЗ различных нозологий, которые поступают в детский сад | По плану ВСОКО |

| | | | | | | | |
|--|--|--|-------------------|--|--|--|--|
| | | | оснащение РППС | | | | |
|--|--|--|-------------------|--|--|--|--|

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. В учреждении реализуются дополнительное образования для детей и их родителей.
2. Высокий процент выпускников учреждения, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
3. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе учреждения, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
4. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства и потребностями воспитанников.
5. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
6. Учреждение получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда, безопасности, образования.
7. Улучшились условия обучения детей с особыми потребностями — детей с ОВЗ и инвалидностью и др.

Механизмы реализации программы развития

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, комфортностью среды пребывания воспитанников.
4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.

5. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

Описание требуемых ресурсов для реализации программы развития и источников их пополнения

| Наименование блока | Наименование ресурсов | Наличие (по факту): количество и характеристики | Требуемые ресурсы | Источники получения |
|---|---|---|--|------------------------------|
| 1. Нормативное правовое обеспечение (ЛНА) | ЛНА об электронном и дистанционном обучении | Есть, но не соответствует Правилам Правительства РФ | Время и оплата труда | МЗ |
| 2. Материально-техническое обеспечение | Условия для обучения детей с ОВЗ и инвалидностью | Предупреждающие знаки перед дверью, скользкими полами. Контрастная маркировка на стеклянных дверях и крайних ступенях лестницы. Размещена система пассивной навигации | Пандусы у входа в детский сад. Подъемники для инвалидов-колясочников. Место для собаки-поводыря | Финансирование от учредителя |
| 3. Кадровые ресурсы | Специалисты для сопровождения детей с ОВЗ | Педагог-психолог | Тьютор. Учитель-дефектолог. Инструктор по ЛФК | Финансирование от учредителя |
| 4. Финансовые ресурсы | Оплата труда специалистов для сопровождения детей с ОВЗ | Нет | Финансирование оплаты труда за 1 ставку: — учителя-дефектолога; — тьютора; — инструктора по ЛФК | Учредитель |
| | Модернизация образовательного пространства | Экономия прошлых лет | Закупка и установка: — пандусов; | Учредитель |

| | | | | |
|--|------------------------------|--|--|--|
| | под особенностей детей с ОВЗ | | — подъемников для инвалидов-колясочников | |
|--|------------------------------|--|--|--|

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

| Задача | Описание показателя | Количественные показатели |
|---|---|---------------------------|
| Создать условия для обучения и воспитания детей с ОВЗ и инвалидностью | Обновление РППС | 40 % |
| | Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада | 100 % |
| | Соответствие РППС потребностям воспитанников, в том числе с ОВЗ и инвалидностью | 100% |
| | Прирост финансирования организации за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах | 30 % |
| | Заключение договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города технической, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности | 3 |
| Провести цифровизацию образовательного и управленческого процессов | Прирост числа работников, использующих дистанционные технологии, элементы электронного обучения | 55 % |
| | Перевод документооборота детского сада в электронный вид | 70 % |
| Усилить антитеррористическую защищенность организации | Отсутствие происшествий на территории организации | 100% |
| | Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности | 100% |

| | | |
|--|--|------|
| Создать условия для обучения детей с ОВЗ и инвалидностью | Педагогов прошли профессиональную подготовку по программам для работы с детьми с ОВЗ, длительно болеющими детьми | 90 % |
| | Длительно болеющие воспитанники осваивают ООП и другие образовательные программы в полном объеме | 100% |
| | Штат укомплектован необходимыми специалистами для оказания психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ | 100% |
| Создать условия для адаптации воспитанников-иностранцев | Отсутствуют конфликты с участием детей и родителей на этнической почве | 100% |
| | Родители детей-иностранцев активно участвуют в воспитательных мероприятиях детского сада | 80% |

«Дорожная карта» реализации программы развития

| № п/п | Мероприятие | Ответственный | Срок | Результат | Выполнение |
|---|---|-------------------------|--------------|----------------------------------|------------|
| 1. Модернизация РППС для детей с ОВЗ и инвалидностью | | | | | |
| 1 | Оценка состояния РППС с точки зрения нужд воспитанников с ОВЗ и инвалидностью | Старший воспитатель | Февраль 2025 | Оформление аналитической справки | |
| 2 | Составление плана модернизации РППС | Старший воспитатель | Март 2025 | План | |
| 3 | Запрос финансирования у учредителя | Заведующий | Март 2025 | Письмо учредителю | |
| 4 | Закупка и установка оборудования по плану | Контрактный управляющий | 2025 | Акты приемки | |

| 2. Организация электронного и дистанционного обучения | | | | | |
|--|---|-----------------------------------|-----------------------|--|--|
| 1 | Проведение педсовета с целью определения, какие программы реализовывать с использованием электронного и дистанционного обучения | Старший воспитатель | Февраль 2025 | Протокол заседания | |
| 2 | Организация условий для дистанционки по Правилам Правительства РФ | Старший воспитатель | Февраль — март 2025 | Отчет | |
| 3 | Разработка проекта ЛНА об электронном и дистанционном обучении | Старший воспитатель | Март 2025 | Проект ЛНА | |
| 4 | Учет мнения участников образовательных отношений по ЛНА | Старший воспитатель | Апрель 2025 | Протокол заседания управляющего совета | |
| 5 | Утверждение ЛНА и его публикация на сайте детского сада | Старший воспитатель | Апрель 2025 | ЛНА размещен на сайте | |
| 3. Усиление антитеррористической защищенности организации | | | | | |
| 1 | Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля | Заведующий Старший воспитатель | Первое полугодие 2025 | Приказы ЛНА | |

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|-----------------------|-----------------------------|--|
| 2 | Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности | Старший воспитатель | Апрель 2025 | Утвержденные планы | |
| 3 | Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ | Старший воспитатель | Ежегодно в феврале | Утвержденные планы | |
| 4 | Планирование внедрения интегрированной системы безопасности | Заведующий Старший воспитатель | Второе полугодие 2025 | Утвержденный план внедрения | |

4. Организация дополнительных условия для обучения детей с ОВЗ

| | | | | | |
|---|--|----------------------|--------------|--|--|
| 1 | Анализ ресурсов детского сада, необходимых для обучения детей с ОВЗ, в том числе нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях | Старший воспитатель | Январь 2025 | Справка | |
| 2 | Запрос финансирования у учредителя на дополнительных специалистов | Заведующий | Февраль 2025 | Письмо учредителю | |
| 3 | Прием на работу новых специалистов: учителя-дефектолога, инструктора по ЛФК и др. | Специалист по кадрам | 2025 | Специалисты трудоустроены в детском саду | |

5. Внедрение наставничества среди педагогических работников

| | | | | | |
|---|--|------------|---------------------------|----------------|--|
| 1 | Назначение куратора по наставничеству педагогов | Заведующий | Февраль 2025 | Приказ | |
| 2 | Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству | Куратор | Февраль-март 2025 | Дорожная карта | |
| 3 | Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества | Куратор | По графику дорожной карты | Отчет | |

Механизмы контроля за ходом реализации программы развития

| Вид контроля | Содержание контроля | Сроки |
|----------------|---|---|
| Управленческий | Мониторинг эффективности реализации программы развития членами рабочей группы — по закрепленным направлениям контроля | Ежегодно. Отчет до 10 мая |
| | Выполнение мероприятий контроля качества образования | По плану-графику ВСОКО |
| Общественный | Обсуждение проекта программы развития/ изменений программы развития на заседании управляющего совета | Направление проекта программы развития (изменений) членам управляющего совета за месяц до планируемой даты утверждения программы/ изменений |